

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

INFORME DE GESTIÓN
AÑO 2018

Tabla de contenido

1. OFERTA ACADÉMICA	3
2. INVESTIGACIÓN	5
a. PRODUCCIÓN EDITORIAL	6
3. VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	6
4. BIBLIOTECA JOSÉ MONCADA	7
5. ESTUDIANTES	8
6. GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN	9
7. GESTIÓN PRESUPUESTARIA	10
8. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	10
9. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	12
10. SERVICIO TECNOLÓGICO	13
11. SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES	14
a. CONSULTORIO MÉDICO	14
b. CONSULTORIO ODONTOLÓGICO	14
c. EVENTOS CULTURALES	14
12. COMUNICACIÓN	15

1. OFERTA ACADÉMICA

El Instituto de Altos Estudios Nacionales, como la Universidad de Posgrado del Estado, ofreció y ejecutó 29 programas de formación a lo largo del 2018, en modalidades tanto presenciales como semipresenciales mediante 3 tipos de programas:

I. Maestrías de Investigación

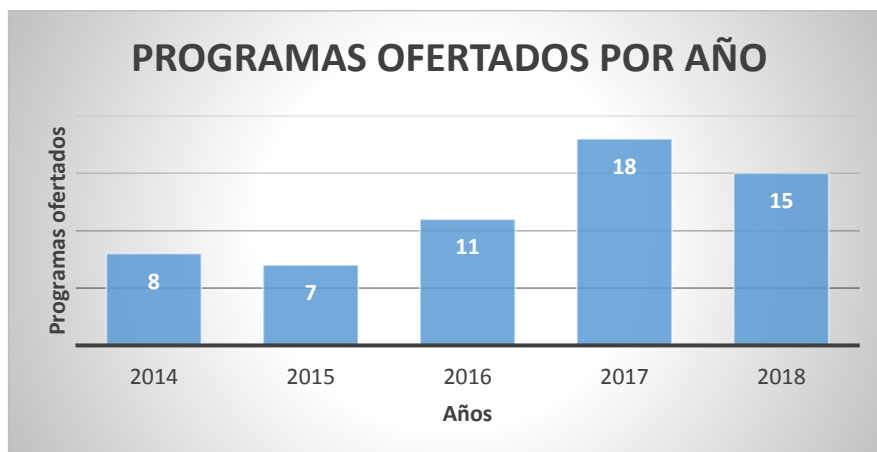
1. Economía Social y Solidaria
2. Políticas Públicas para la Prevención Integral de Drogas
3. Políticas de Comunicación con mención en Desarrollo Social
4. Seguridad y Defensa

II. Maestrías Profesionales

5. Administración Tributaria
6. Auditoría Gubernamental y Control
7. Derecho con mención Estudios Judiciales
8. Gerencia de Empresas Públicas
9. Gestión Estratégica y Seguridad Ciudadana
10. Gestión Pública
11. Prevención y Gestión de Riesgos
12. Relaciones Internacionales y Diplomacia con mención en Política Exterior

III. Especializaciones

13. Abogacía del Estado
14. Cooperación Internacional
15. Derecho Notarial y Registral
16. Gestión y gobernanza territorial

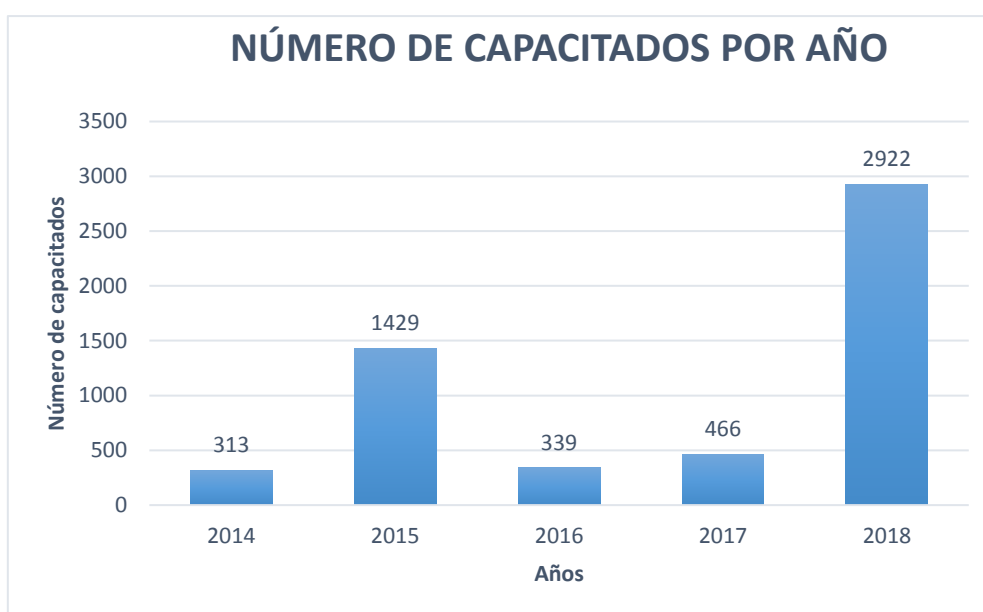


Elaborado por: Dirección de Planificación.
Fuente: Rendición de Cuentas 2017, Seguimiento 2018.

La oferta académica de programas de formación fue presentada durante dos convocatorias, la primera iniciada en marzo y la segunda inaugurada en octubre, acorde al calendario académico y cronogramas desarrollados para el efecto.

Para afrontar los nuevos desafíos que la sociedad ecuatoriana, y en particular el Estado tiene para la implementación del Plan Nacional de Desarrollo “Toda una vida”, el IAEN durante el 2018 ha trabajado en el diseño de 15 nuevos programas de posgrado, que permitan coadyuvar en el fortalecimiento de las capacidades ciudadanas y mejorar su desempeño en el ámbito laboral. Adicionalmente 3 programas diseñados serán ejecutados en convenio con otras universidades para potenciar la presencia en territorio del IAEN en los campos de derecho internacional, administración tributaria y economía social y solidaria.

Con respecto a la educación continua, el IAEN ejecutó 27 cursos de educación continua y continua avanzada en modalidades tanto presenciales, semipresenciales y virtuales, lográndose capacitar a más de 2922 ciudadanos, tanto a profesionales como a la ciudadanía en general, de los cuales 4 cursos fueron dictados en modalidades virtuales o fuera de la ciudad de Quito, lo que permitió ampliar el alcance del IAEN a nivel nacional.



Elaborado por: Dirección de Planificación.
Fuente: Planificación Estratégica 2018-2021, Seguimiento 2018.

Cabe resaltar, que para lograr los objetivos planteados, se fortaleció el área de gestión administrativa y académica de los Centros mejorando las condiciones del personal de los mismos, así como, se promovió el debate académico mediante los claustros académicos. De la misma manera, basados en la necesidad de actualizar el modelo educativo del IAEN, se realizaron trabajos en conjunto para el desarrollo de un modelo que responda a las nuevas exigencias del País.

2. INVESTIGACIÓN

El año 2018, fue un año importante en materia de investigación. En primera instancia, gracias al liderazgo de la Coordinación General de Investigación y la participación proactiva de los docentes, se encuentra el gran trabajo desplegado para la elaboración del primer documento base de las “Políticas y Líneas de Investigación” que se plantea para que el IAEN lo implemente y tenga vigente en los próximos años, marcando de esta manera una visión alineada al fortalecimiento de la universidad tanto interna, como externamente.

En otro rubro importante, está la gestión para la renovación de convenios inter institucionales con entidades nacionales y extranjeras, con el fin de fortalecer la presencia del IAEN en el ámbito nacional y el fortalecimiento de nuestra institución a nivel internacional.

En este sentido, se ejecutaron 44 investigaciones en el marco de las 6 líneas de investigación institucionales, con las que contamos:

- Reforma del Estado, Administración Pública,
- El cambio de matriz productiva,
- Las tecnologías y la sociedad del conocimiento y la información,
- Derechos, justicia, seguridad y defensa,
- Integración latinoamericana y mundial,
- Manejo y uso de recursos.

Como parte esencial de la investigación, la difusión de los conocimientos es de vital importancia para el IAEN, por lo cual se realizaron 99 ponencias a nivel nacional e internacional por parte del personal docente de la institución.

Finalmente, como mecanismo de aseguramiento para la producción científica, la Coordinación General de Investigación realizó la convocatoria para Fondos Concursables, cuyo objetivo es premiar proyectos individuales o colectivos para el fortalecimiento de la investigación. En este aspecto, en el año 2018 existieron 13 ganadores de los fondos, sin embargo, la adjudicación de fondos se realizaron a 11 ganadores, asignándose un total de USD 26.000.



Elaborado por: Dirección de Planificación.
Fuente: Planificación Estratégica 2018-2021, Seguimiento 2018.

a. PRODUCCIÓN EDITORIAL

Con el propósito de publicar libros y revistas académicas de calidad, la Dirección Editorial del IAEN lleva adelante los procesos de arbitraje científico (revisión por pares doble ciego). De esta forma, la institución cumple con los indicadores establecidos por el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (Caces). Durante el año 2018 se efectuaron 7 procesos de arbitraje científico (2 revistas, 3 libros, 2 tesis y 1 memoria de evento académico que se encuentra en proceso).

Desde la Dirección Editorial se ha editado varias publicaciones, entre libros y revistas académicas. El proceso de edición incluye: corrección de estilo, diagramación de textos y diseño de portadas, generándose así la reproducción de 20 publicaciones, de los cuales 9 títulos serán incorporados en una nueva serie del catálogo editorial denominado “Investigaciones monográficas y científicas”.

Durante el año, la revista Estado & comunes entró a formar parte de los siguientes índices y bases de datos internacionales: KOHA: Catálogo colectivo de publicaciones periódicas de la Biblioteca Central de la Universidad Nacional Arturo Jaureche, Argentina, y ROAD: Directory of open Access scholarly resources del Centro Internacional ISSN, Francia.

De igual manera, se editaron los números 7 y 8 de la revista Estado & comunes, las cuales se encuentran en proceso de impresión. La revista No 7 giró sobre el tema central “Políticas industriales y cambio estructural en América Latina y el Caribe”, mientras que la número 8 el tema central fue “Género y derechos humanos en América Latina y el Caribe”. Desde el mes de julio de 2018 se encuentra en convocatoria la revista No 9 cuyo tema central es “América Latina en el siglo XXI: ¿el viejo o nuevo orden de la geopolítica mundial?”.

Bajo el principio de autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, los Centros Académicos realizaron 71 publicaciones en revistas indexadas; ó, en otras editoriales.

3. VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

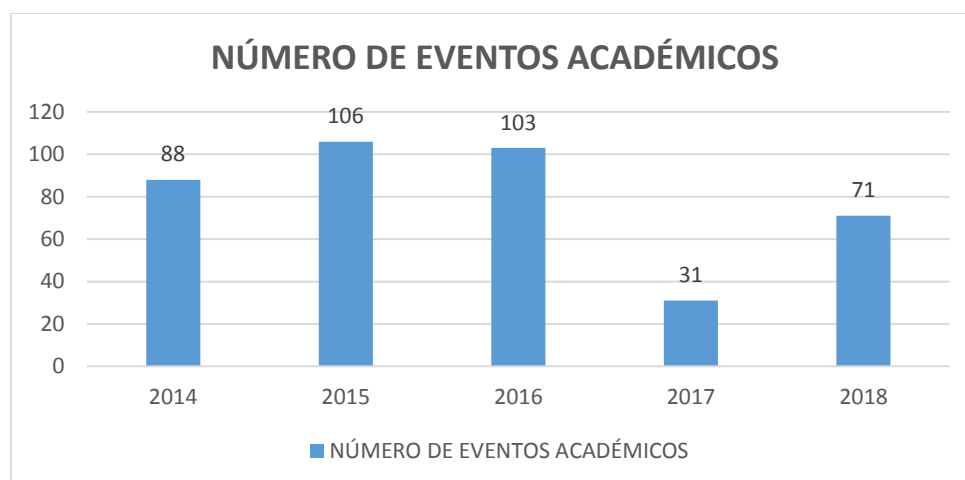
Para facilitar los trabajos en el materia de vinculación con la sociedad, la Dirección de Relaciones Interinstitucionales y Vinculación con la Sociedad, en conjunto con el personal docente, realizaron la generación de las bases legales que le hacía falta a este pilar fundamental de la institución siendo las mismas: Normativa de Internacionalización, Normativa interna para gestión de recursos, Normativa para el sistema de Integración de graduados, Seguimiento y control de proyectos de vinculación, Plan Institucional de Vinculación, Marco conceptual y operativo de la Vinculación.

Para fortalecer los lazos que mantiene el IAEN con la sociedad, una de las actividades más relevantes fue la realización del seguimiento a graduados, con lo cual se pudo alcanzar a más de 700 ex- estudiantes que mantienen vínculo directo con la Institución.

Por otro lado, se generaron 7 proyectos de Vinculación con todos los componentes listos para ser revisados por el CACES, de los cuales 3 se ejecutaron en correspondencia de convenios con: Ministerio del Interior, Universidad de las Naciones Unidas, CONGOPE; MAG; MIES, IEPS y Vicepresidencia de la República del Ecuador.

Por otro lado, existen 6.314 personas alcanzadas con las actividades académicas generadas por los Centros en coordinación con el área de Vinculación con la Sociedad por medio de la realización de 71 eventos, en los que la ciudadanía participó activamente.

En el campo de las relaciones interinstitucionales se logró la realización de 26 convenios con las principales entidades del Estado y del Gobierno Central, así como con universidades nacionales e internacionales.



Elaborado por: Dirección de Planificación.

Fuente: Planificación Estratégica 2018-2021, Seguimiento 2018.

4. BIBLIOTECA JOSÉ MONCADA

La Biblioteca del IAEN, José Moncada, fortaleció su gestión mediante actividades claves que potenciaron los servicios bibliotecarios que ofreció a más de 5300 usuarios tanto de la comunidad universitaria como público en general.

Los principales esfuerzos de la Biblioteca estuvieron enfocados en iniciar el proceso de análisis documental (clasificación y catalogación) de las colecciones especiales donadas a la Biblioteca del IAEN, y que permanecían por fuera del catálogo electrónico; por lo tanto no estaban visibles para el acceso de los estudiantes, docentes y público en general. De la misma manera, gestionado la incorporación de un fondo especializado en tributación con la donación del acervo de la biblioteca del Servicio de Rentas Internas SRI.

De la misma manera, se realizó la depuración y reorganización técnica del repositorio digital institucional a fin de estandarizar con las normas bibliotecológicas y potenciar su valor académico, mientras que en materia de infraestructura, se concretó el cambio de local a uno más amplio e iluminado que el subsuelo del edificio principal lo que mejoró la capacidad de atención a los usuarios.

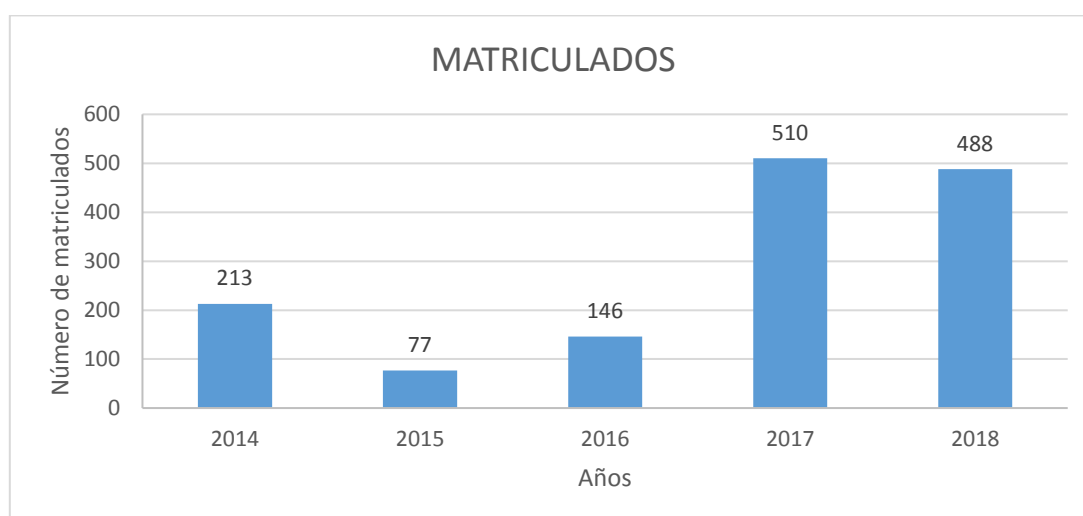
Finalmente, la implementación de la Biblioteca Móvil, como un servicio de vinculación con la comunidad fortaleció la presencia de la Biblioteca y aporta a la construcción de hábitos lectores en la ciudadanía atendiendo a más 2300 usuarios de la Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera.

5. ESTUDIANTES

Tras la ejecución del proceso de admisión para las convocatorias abril y octubre se contaron con la participación de 1.528 de los cuales se otorgó la matrícula a 488, incorporándose a los 277 estudiantes regulares de convocatorias anteriores. Adicionalmente, se otorgaron 11 becas de excelencia y se mantiene un permanente seguimiento del cumplimiento de los requerimientos para las becas.



Elaborado por: Dirección de Planificación.
Fuente: Rendición de Cuentas 2017, Seguimiento 2018.



Elaborado por: Dirección de Planificación.
Fuente: Rendición de Cuentas 2017, Seguimiento 2018.

Finalmente, el IAEN asegura el derecho de los estudiantes a estar acompañados a lo largo del proceso de titulación, por lo que se ha conseguido titular a un total de 148 graduados de los distintos Centros Académicos, mejorándose la eficiencia de graduación.

6. GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN

En el año 2018, se trabajó en el desarrollo del Plan Estratégico Institucional (PEI) para el período 2018-2021, en articulación con Vicerrectorado y la Coordinación General Administrativa Financiera. El PEI incorpora los lineamientos y particularidades emitidas por los entes rectores del sistema de educación superior CES, Senescyt y ex Caaces; así como, los del ente rector de planificación SENPLADES. Es importante señalar que se generaron talleres con representantes de la comunidad universitaria para el levantamiento de información, asegurando la construcción colaborativa del documento. Como actividad final, en el último mes del año se realizó la presentación formal del PEI al personal académico y administrativo del IAEN.

A partir de julio se iniciaron los trabajos para la elaboración de las PAPs, proforma 2019 y planificación plurianual en conjunto con la Coordinación General Administrativa Financiera. En paralelo a las actividades de elaboración PAP 2019, se recopiló la información de 11 planes, programas y proyectos institucionales, los que fueron presentados ante el Consejo Académico Universitario para su aprobación junto con la proforma 2019.

Se trabajó en conjunto con la Coordinación General Administrativa Financiera, para la creación del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional (CGCSI) aprobada en sesión extraordinaria del Consejo Académico Universitario. El Comité ha generado el Catálogo de procesos adjetivos y sustantivos del IAEN, ha guiado los esfuerzos para el levantamiento del 100% de información por proceso y ha realizado observaciones que conllevaran a la optimización del mapa de procesos de la institución.

Se realizó el seguimiento mensual a las actividades planteadas en el Plan Anual de Política Pública 2018, emitiéndose los informes respectivos para conocimiento de las autoridades.

Se presentó el informe de seguimiento a la Planificación Estratégica Institucional, y se incorporó por primera vez el seguimiento a los planes institucionales de la Universidad, el mismo que se presenta cada trimestre.

Se realizó el Plan de Riesgos Institucional en coordinación con todas las áreas del IAEN, de acuerdo al seguimiento el cumplimiento del mismo alcanza el 75% de la Matriz de Riesgos presentada.

Se elaboró el plan de mejoras en coordinación con todas las áreas del IAEN, el cuál fue aprobado por el Consejo Académico. En consecuencia se realizó los respectivos seguimientos, sin embargo el plan debió ser actualizado conforme a los nuevos parámetros establecidos por los entes rectores del sistema de educación superior.

7. GESTIÓN PRESUPUESTARIA

La recaudación de ingresos de autogestión para el año 2018, fue planificado en USD 2,872,903; sin embargo al 18 de noviembre se logró recaudar el valor de USD 3,412,273.77, habiendo un incremento de USD 539,370.77, es decir, el 18,77% del valor asignado en enero del 2018.

ASIGNADO	CODIFICADO	DEVENGADO	INCREMENTO
2.872.903,00	3.222.903,00	3.412.273,77	18,77%
VALORES INCREMENTADOS	350.000,00	189.370,77	539.370,77

En otro sentido, la ejecución presupuestaria por área se detalla a continuación:

Tabla de Seguimiento Presupuestario

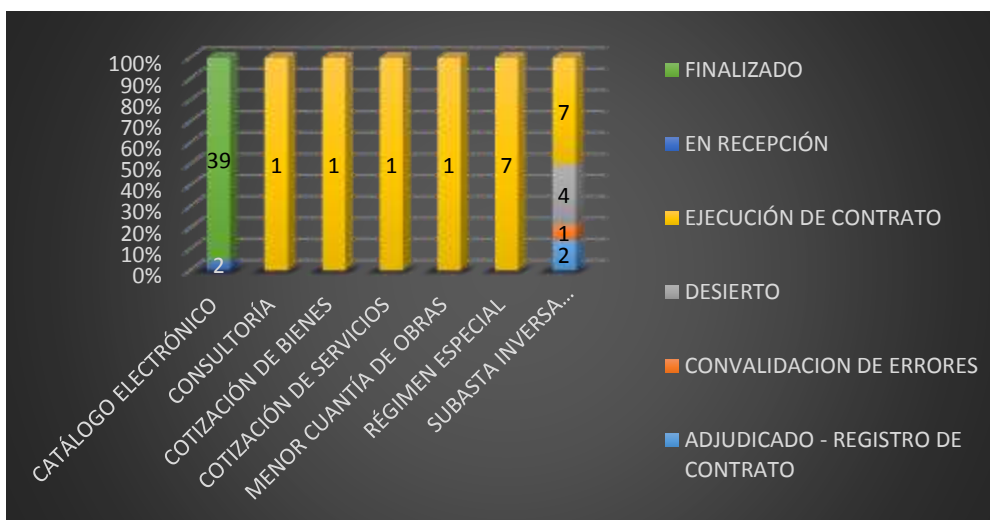
Unidad	VIGENTE DICIEMBRE	MONTO DEVENGADO	MONTO POR EJECUTAR	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	
Dirección Financiera	45.084,88	45.084,88	-	100,00%	●
Centro de Derechos y Justicia	57.986,34	56.614,94	1.371,40	97,63%	●
Dirección de Evaluación y Autoevaluación	16.920,00	15.681,30	1.238,70	92,68%	●
Dirección de Desarrollo Humano	5.141.813,07	4.696.585,54	445.227,53	91,34%	●
Dirección de Comunicación	170.659,21	149.724,47	20.934,74	87,73%	●
Centro de Prospectiva Estratégica	19.636,81	16.319,50	3.317,31	83,11%	●
Dirección de Innovación Tecnológica	455.538,30	365.317,17	90.221,13	80,19%	●
Dirección Administrativa	1.196.725,90	956.307,84	240.418,06	79,91%	●
Dirección de Editorial	94.725,31	66.596,35	28.128,96	70,30%	●
Centro de Seguridad y Defensa	178.563,96	122.634,59	55.929,37	68,68%	●
Dirección de Relaciones Interinstitucionales y Vinculación	70.350,00	47.028,38	23.321,62	66,85%	●
Dirección de Secretaría General	40.000,00	26.376,07	13.623,93	65,94%	●
Centro de Relaciones Internacionales	130.160,14	76.100,19	54.059,95	58,47%	●
Dirección de Biblioteca	165.591,16	96.790,57	68.800,59	58,45%	●
Centro de Gobierno y Administración Pública	132.300,93	70.250,95	62.049,98	53,10%	●
Centro de Economía Pública y Sectores Estratégicos	119.398,28	61.499,52	57.898,76	51,51%	●
Dirección de Procuraduría	7.853,44	3.920,00	3.933,44	49,91%	●
Dirección de Bienestar Estudiantil	93.615,57	45.850,83	47.764,74	48,98%	●
Coordinación General de Investigación	93.780,00	24.801,27	68.978,73	26,45%	●
Proyecto de Fortalecimiento Institucional	1.089.225,86	908.122,56	181.103,30	83,37%	●
INCREMENTO AL TECHO PRESUPUESTARIO	484.705,44				
TOTAL	9.804.634,60	7.851.606,93	1.468.322,23	80,08%	●

Elaborado por: Dirección de Planificación.
Fuente: Sistema eSIGEF.

8. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

En cumplimiento al Plan Anual de Contrataciones 2018, se efectuaron 66 procesos de contratación pública, aplicando los diversos procedimientos: dinámicos, de régimen común, de régimen especial, los cuales fueron publicados de acuerdo a lo estipulado en la LOSNCP, RGLOSNC, y Codificaciones y Actualizaciones a las Resoluciones emitidas por el SERCOP.

RESUMEN POR TIPO DE PROCEDIMIENTO



Elaborado por: Dirección Administrativa.

Fuente: <https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#>.

Dentro de los servicios institucionales, tenemos el servicio de movilización del personal docente y académico con la celebración de un contrato de pasajes al exterior y al interior lográndose la movilización del personal docente a los eventos, capacitaciones e invitaciones que en virtud de sus competencias tienen que realizar; también se contrató el servicio de transporte para los servidores de la universidad, para que gocen de facilidades en la movilización, y evitar atrasos.

En virtud de proteger los bienes institucionales, y en procura de cuidar la seguridad del personal del IAEN, se brindó la seguridad respectiva, para ello se celebró un proceso contractual para adquirir los servicios de guardianía.

En torno al cuidado del medio ambiente laboral, se contrató servicio de limpieza institucional, el referido servicio proporciona salubridad en el trabajo; así como la comodidad para ofrecer un ambiente de labores acorde al IAEN, cuidando la salud y velando por el bienestar general del personal.

Se contrató el servicio de rastreo satelital para la Flota Vehicular con lo cual se garantiza el efectivo cuidado de los bienes adquiridos por esta Institución, siempre en pro del respeto y sujeción a normativa. Así mismo para preservar las condiciones normales de la flota vehicular se gestionó la contratación del mantenimiento de los vehículos.

Atendiendo a las necesidades de mejoras en la infraestructura, en el 2018 se han llevado a cabo todos los proyectos que se tenía planificados a inicio del año. El objetivo de estos fue mejorar la capacidad de la infraestructura académica y se realizaron de la siguiente manera:

- Insonorización de las Aulas.
- Implementación de 4 nuevas aulas en el subsuelo.
- Pintura de fachadas del edificio administrativo

- Arreglo de jardines, reforestación y poda
- Readecuación de rectorado para implementar oficinas de asesores y paredes insonorizadas
- Compra de puertas de vidrio para realizar remodelaciones en Rectorado, Oficinas y Centros Académicos.

Se ha procedido a realizar un levantamiento completo e íntegro de los bienes del IAEN con la respectiva asignación de custodios administrativos, lo cual en años anteriores no se tenía registro alguno.

9. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

La Dirección de Desarrollo Humano, hasta el mes de junio no contaba con ningún Plan para la administración del Talento Humano. A partir de esta fecha se ha implementado varios Planes Institucionales de los cuales se desprenden los siguientes:

- Plan de Seguridad y Salud Ocupacional
- Plan Anual de Vacaciones
- Plan de Capacitación
- Plan de Evaluación del Desempeño
- Planificación del Talento Humano

En otro aspecto, con el objetivo de coordinar la aplicación de la política y normativa legal vigente para el desarrollo integral del talento humano en el IAEN, la Dirección de Desarrollo Humano realizó un estudio técnico, con la finalidad de promover el Recurso Humano que cumpla las condiciones para el efecto, encaminado a obtener un alto grado de eficiencia, colaboración, desarrollo personal y profesional, y sobre todo generar una motivación en los servidores; en tal sentido, se procedió a otorgar nombramientos provisionales u otorgar un nuevo contrato de servicios ocasionales a 13 servidores con un grupo ocupacional mayor, de esta manera aplicar una estandarización y equidad remunerativa, determinándose el personal necesario para el desarrollo y ámbito de la gestión institucional.

Adicionalmente, se procedió a la elaboración de contratos de servicios ocasionales administrativos y académicos, profesionales y/o convenios de pasantías, con la finalidad de contar con instrumentos válidos que permitan culminar la gestión de los diferentes procesos de contrataciones y vinculación de personal al IAEN.

Tabla de Contratos de Personal

TIPO	ENERO-MAYO 2018	JUNIO- NOVIEMBRE 2018
CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES	36	154
CONTRATOS DE SERVICIOS OCASIONALES ADMINISTRATIVOS	29	34
CONTRATOS DE SERVICIOS OCASIONALES ACADÉMICOS	12	11
CONVENIOS DE PASANTÍAS	8	24
INFORMES PARA CONVENIOS DE PAGO*	0	9

Elaborado por: Dirección de Desarrollo Humano.

Finalmente, la Dirección de Desarrollo Humano, realizó la revisión de los productos y servicios, además de las atribuciones y responsabilidades de cada Unidad Administrativa, en función a las atribuciones y productos revisados, se han elaborado perfiles provisionales de puesto. Varios de estos perfiles ya han sido aprobados por la máxima autoridad, lo cual ha servido para la entrega de nombramientos provisionales.

10. SERVICIO TECNOLÓGICO

La Dirección de Innovación Tecnológica, busca alternativas tecnológicas al servicio de la Comunidad Universitaria, al mantener una adecuada estructura de sistemas de información mediante la mejora continua de cada componente, está es una de las actividades, que por medio de su grupo de trabajo de desarrollo de software lleva a cabo, brindando soporte a los aplicativos que brindan los servicios tecnológicos al IAEN. En el área de Infraestructura se controla toda la seguridad perimetral, almacenamiento, respaldos, redundancia y comunicaciones. En el área de Soporte y mantenimiento se da soluciones a un promedio de 350 peticiones realizadas al mes, por usuarios ya sean internos como externos.

Los análisis de soluciones tecnologías que se han realizado van orientados a tener una mejora continua en materia de software, y lograr obtener un sistema de información que vaya a la vanguardia de lo que la Institución requiere y para ello se ha gestionado:

- Planes Tecnológicos Aprobados que permiten cumplir con las competencias que tiene la Dirección
- Migración de los sistemas SIGIAEN 1 - SIGIAENN 2 – SIAAD, para tener una mejor administración, consolidación y validación de la información.
- Con la finalidad de poder brindar nuevos servicios informáticos, se diseño e implemento mejoras informáticas desarrollándose 3 nuevos módulos en el sistema SIAAD y mantenimiento en el mismo.

- Implementación del Sistemas de respaldos automáticos, permitirá garantizarla continuidad de la información, minimizando el riesgo de pérdida de información. Así mismo, se incrementó almacenamiento con la finalidad de poder alojar los servicios e información del IAEN.
- El IAEN cuenta en la actualidad en equipos que permiten tener alta disponibilidad para proveer acceso a los servicios a toda la Comunidad Universitaria.

11. SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES

a. CONSULTORIO MÉDICO

Se brindaron consultas médicas y seguimiento, tratamiento ambulatorio y atención a emergencias a 1100 pacientes, generando para el efecto las correspondientes fichas médicas en los casos necesarios.

En materia de prevención se realizaron 4 simulacros en atención a los planes de contingencia ante desastres naturales; así como se gestionó las charlas de socialización a toda la comunidad universitaria.

Adicionalmente se realizaron 9 campañas de promoción sobre violencia y uso, consumo de drogas. Por otro lado, se realizaron 15 campañas de prevención y promoción de integridad física, disminución de riesgos e incidencias de patologías en nuestra comunidad universitaria.

b. CONSULTORIO ODONTOLÓGICO

Se brindaron atención en tratamientos de profilaxis, resinas definitivas, resinas provisionales, emergencias y exodoncias con cirugía a 1582 paciente, generándose para el efecto las correspondientes historias odontológicas.

Adicionalmente, se realizaron 7 campañas de información y concientización del uso de tabaco, diabetes mellitus, caries dental, uso de la medicina regenerativa en odontología, entre otros.

c. EVENTOS CULTURALES

Se realizaron 10 eventos de naturaleza cultural, en tres meses, entre los cuales se destacaron: Presentación de la Compañía Nacional de Danza, Presentación de la coreografía “Cuántas Veces” y Ciclo de Cine Bicentenario

Con ello se benefició a más de 2.000 personas con actividades culturales y se logró consolidar la imagen del IAEN como un actor cultural en la ciudad.

Se recuperó para usos culturales, el espacio público de la Plataforma de Gestión Financiera, manteniendo una clara identificación del IAEN, y se estableció vínculos con

la CCE, el IFAIC, GAD Pichincha y otras instituciones con actividad cultural pública, además de contactos con gestores culturales particulares.

12. COMUNICACIÓN

Se ejecutó la estrategia de comunicación a fin de difundir las actividades del IAEN, promocionar la imagen institucional, oferta académica y otros eventos de la institución, con el fin de mantener informada a la ciudadanía en general y público interno.

Gracias a la gestión de la imagen institucional se realizó más de 120 coberturas informativas de las actividades académicas y 20 entrevistas con autoridades de la institución, logrando un incremento de 1.500 seguidores en redes sociales tanto en Facebook como en Twitter.